

Algemene Privacyverklaring Bunnik

De gemeente Bunnik verwerkt uw persoonsgegevens om haar taken goed uit te voeren. Het gaat om taken zoals het bijhouden van de basisregistratie, het beoordelen van aanvragen of het heffen van belastingen. Wij vinden het belangrijk dat uw gegevens veilig zijn. In deze verklaring leest u hoe wij met uw gegevens omgaan en welke rechten u heeft.

U kunt ons bereiken via privacy@bunnik.nl als u vragen heeft over privacy.

Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG)

De gemeente Bunnik heeft een FG. Deze persoon controleert of wij ons aan de privacyregels houden. Heeft u zorgen of klachten over hoe wij met uw gegevens omgaan? Mail dan naar fg@bunnik.nl

Waarom wij uw gegevens verwerken

Wij verwerken uw gegevens omdat dit nodig is voor onze wettelijke taken. Denk aan een belastingaanslag, een huwelijk, een vergunning, een uitkering of zorg.

Op de website verwerken wij ook persoonsgegevens. Dit doen we bijvoorbeeld voor:

- het verzenden van de nieuwsbrief;
- telefonisch contact;
- een aanvraag van een dienst via de website.

Delen van gegevens met andere partijen

Wij werken samen met verschillende organisaties. Denk aan de Sociale Verzekeringsbank, zorgaanbieders of de politie. Wij maken duidelijke afspraken over uw privacy. Deze afspraken staan in de wet of in een contract.

Wij gebruiken ook cloud-diensten. Deze staan bijna altijd in Nederland of binnen de Europese Economische Ruimte (EER). Wij delen geen gegevens met landen buiten de EER.

Gebruik voor andere doelen

Soms gebruiken wij uw gegevens voor een ander doel dan waarvoor ze zijn verzameld. Dat doen we alleen als dit past bij het oorspronkelijke doel. Twijfelen we daarover, dan doen we eerst een onderzoek.

Soms gebruiken we gegevens voor beleidsonderzoek. De uitkomsten zijn altijd anoniem.

Bewaren van gegevens

Wij bewaren gegevens zolang dat nodig is. De regels hierover staan in de Archiefwet en de Selectielijst. Sommige gegevens moeten wij vernietigen, andere bewaren we voor altijd. De bewaartermijnen verschillen. Wij houden de bewaartermijnen in de Selectielijst aan.

Uw rechten

U heeft verschillende rechten:

- U mag uw gegevens inzien.
- U mag uw gegevens laten aanpassen als ze niet kloppen.
- U mag vragen of we uw gegevens verwijderen of minder gebruiken.
- U mag vragen hoe wij met uw gegevens omgaan.

Wilt u uw gegevens digitaal ontvangen? Dit heet 'dataportabiliteit'. Dit kan alleen als wij uw gegevens verwerken op basis van een overeenkomst of toestemming. Bij de gemeente komt dit bijna niet voor.

U kunt uw verzoek indienen door gebruik te maken van het [formulier](#) op onze website.

Bent u jonger dan 16 jaar of staat u onder curatele, bewind of mentorschap? Dan doet uw wettelijke vertegenwoordiger het verzoek.

Behandeling van uw verzoek

Wij controleren eerst uw identiteit. Daarna beoordelen we uw verzoek. U krijgt binnen een maand antwoord. Bij een ingewikkeld verzoek hebben we meer tijd nodig. Dat laten we u dan weten.

Soms moeten wij uw verzoek (gedeeltelijk) weigeren. Dit kan bijvoorbeeld bij:

- onderzoeken naar fraude of strafbare feiten;
- een lopende rechtszaak;
- bescherming van de privacy van anderen;
- misbruik van rechten;
- te veel verzoeken over hetzelfde onderwerp.

U krijgt altijd een overzicht van uw persoonsgegevens, maar niet altijd een kopie van uw hele dossier.

Toestemming intrekken

Heeft u eerder toestemming gegeven voor het gebruik van uw gegevens? U kunt deze toestemming altijd intrekken. Geef daarbij duidelijk aan om welke toestemming het gaat.

Klacht indienen

Heeft u een klacht? Neem eerst contact op met onze FG via fg@bunnik.nl. Komt u er niet uit? Dan kunt u een klacht indienen bij de Autoriteit Persoonsgegevens via <https://autoriteitpersoonsgegevens.nl>.

Beveiliging van uw gegevens

Wij beschermen uw gegevens goed. Dit doen wij volgens de regels van de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO). Wij nemen maatregelen zoals:

- een beveiligde verbinding bij online formulieren;
- toegang alleen voor medewerkers die dit nodig hebben;
- geheimhoudingsplicht voor medewerkers en een VOG bij indiensttreding;
- trainingen over veilig werken.

Welke gegevens wij verwerken

Wij verwerken verschillende soorten gegevens, zoals:

- persoonlijke gegevens: naam, geboortedatum, gezinssamenstelling;
- contactgegevens: e-mailadres, telefoonnummer, adres;
- identiteitsgegevens: paspoortnummer, BSN;
- arbeidsgegevens: functie, werktijden;
- inloggegevens;
- internetgegevens: IP-adres, surfgedrag, cookies;
- beeld- en geluidsmateriaal;
- locatiegegevens.

Wij verwerken soms ook gevoelige gegevens, zoals:

- gezondheidsgegevens;
- strafrechtelijke gegevens;
- religie of overtuiging;
- etnische afkomst;
- politieke opvattingen;
- biometrische gegevens;
- financiële gegevens.

Waar wij uw gegevens vandaan krijgen

Wij krijgen gegevens van uzelf, maar soms ook van anderen, zoals:

- andere gemeenten;
- overheidsinstanties zoals CAK, SVB, UWV, Belastingdienst, DUO;
- basisregistraties zoals de BRP of het kentekenregister;
- gerechtsdeurwaarders;
- schuldeisers.

Vragen?

Heeft u nog vragen over deze privacyverklaring? Neem dan contact met ons op.