



# Sjabloon participatieverslag

## gemeente Bunnik

**U gaat aan de slag met een plan in de gemeente Bunnik. Uw plan heeft uiteraard impact op de bewoners, bedrijven, organisaties en instellingen in de omgeving ervan. We vinden het daarom vanzelfsprekend om de omgeving zorgvuldig en vroegtijdig te betrekken bij ruimtelijke ontwikkelingen. Op deze manier zijn we een goede buur en blijven we prettig met elkaar samenleven.**

Het betrekken van de omgeving bij uw plan noemen we participatie. Participatie regelt u zelf en dit kan op verschillende manieren. Kijk voor inspiratie in de handreiking participatie bij ruimtelijke ontwikkelingen.

Dit document helpt u bij het maken van het participatieverslag. In het participatieverslag beschrijft u hoe en wanneer u participatie heeft georganiseerd. U geeft daarin aan wie u heeft benaderd, wie uiteindelijk hebben deelgenomen, wat hun reacties waren en wat u daarmee heeft gedaan.

Dit verslag voegt u toe bij de aanvraag van een omgevingsvergunning, en wordt gebruikt bij de besluitvorming over de omgevingsvergunning<sup>[1]</sup>.

### **1. Wanneer vond participatie plaats?**

*(Dit kunnen meerdere data zijn als u vaker met betrokkenen contact heeft gesproken.)*

<sup>1</sup> Meer informatie hierover kunt u vinden in het participatiebeleid bij ruimtelijke ontwikkelingen

**2. Wie heeft u benaderd voor de participatie? Dit kunnen zowel bewoners, bedrijven, organisaties als instellingen zijn.**

*(Geef hierbij ook aan of de betrokkene direct of indirect is betrokken bij uw plan en welke mate van impact (bijv. negatief, positief, laag, geen, hoog) uw plan heeft op de betrokkene. Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee.)*

**3. Wie hebben daadwerkelijk deelgenomen aan de participatie?**

*(Geef hierbij ook aan of de betrokkene direct of indirect is betrokken bij uw plan en welke mate van impact (bijv. negatief, positief, laag, geen, hoog) uw plan heeft op de betrokkene. Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee.)*

**4. Zijn er betrokkenen die zich hebben afgemeld?**

*(Geef hierbij ook aan of de betrokkene direct of indirect is betrokken bij uw plan en welke mate van impact (bijv. negatief, positief, laag, geen, hoog) uw plan heeft op de betrokkene. Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee.)*

**5. Wat heeft u gedaan om betrokkenen te informeren over en te betrekken bij uw plan?**

*(Geef een korte beschrijving van de participatievorm(en) die u heeft gebruikt (persoonlijk, via e-mail, telefonisch). Welke gegevens hebt u laten zien, wat hebt u besproken? Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee. Denk bijvoorbeeld aan de uitnodigingsbrief of e-mail, een presentatie of foto's van bijv. een bewonersavond. Geef hier ook aan als u meerdere maatregelen heeft getroffen voor participatie.)*

**6. Wat waren de reacties op uw plan? Welke kansen en mogelijkheden en ook bezwaren zien betrokkenen bij uw plan?**

*(Beschrijf de standpunten van de betrokkenen op hoofdlijnen en benoem categorieën van bezwaren of instemming. Schets de rode lijn van de opbrengst van de participatie. Zijn er specifieke punten die in het oog springen? Benoem die ook. Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee.)*

**7. Heeft u een aanpassing gedaan aan het plan n.a.v. de reacties? Indien ja, geef ook aan wat.**

*(Geef hieronder aan welke reacties ervoor zorgden dat u uw plan heeft aangepast. Geef ook aan wat de aanpassingen zijn. Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee.)*

**8. Welke reacties heeft u niet meegenomen in eventuele aanpassingen en waarom?**

*(Misschien kreeg u wel reacties op uw plan, maar zorgden deze niet voor aanpassingen aan uw plan. Geef hieronder aan welke reacties dit waren en waarom er geen aanpassingen nodig waren. Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee.)*

**9. Op welke manier heeft u betrokkenen, waaronder de deelnemers aan de participatie, de resultaten teruggekoppeld? Op welke manier heeft u deze resultaten verwerkt in het plan?**

*(Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee.)*

**10. Hoe is er gereageerd op deze terugkoppeling?**

*(Kunt u dit met documenten nog beter uitleggen? Stuur deze dan mee. Voeg bijvoorbeeld een handtekeningenlijst 'voor gezien' toe of een overzicht van de reacties op de terugkoppeling.)*